|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 單位 | 職稱 | 姓名 | 具體事蹟 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **佐證資料：** | | | | | |

備註：

1. 依本校職員獎懲實施要點第四點第一項，對於職責內應辦事項，除屬**創新作法、簡化流程**等**績效卓著**或有**特殊貢獻者**得予獎勵外，經常性、例行性業務，僅作為年終考績之參考。
2. 另依本校獎勵案件審議參考原則規定，建議獎勵額度達**記功以上**案件，請該單位須另檢附**具體事蹟**及**主管列席**說明。
3. 依上開說明，請詳述案內議獎人員貢獻及相關效益並檢附佐證資料，本表及佐證資料請統一以A4紙張直式繕打以2頁為限。請將WORD及PDF檔另寄至 [z11109006@ncku.edu.tw](mailto:z11109006@ncku.edu.tw)。