

本校哺(集)乳室預約管理功能 申請者-操作手冊





本校「行政e化系統」,網址 <u>https://eadm.ncku.edu.tw/welldoc/default.php</u>

* 校内人員申請:登入後,於「事務管理類」項下之「哺(集)乳室預約申請」 進行預約

* 校外人員申請:點選首頁之「校外哺(集)乳室借用」

🔮 行政e化系	統	您好! 今天是 111年05月20日星期五 登出		
公文類 行政類 差勤類 文件表單 申請表單進度查詢(0) 待簽核	事務管理類 研究計畫類 系統管理 公共空間管理系統 公務車派車申請 吨(集)乳 安預約申請 表單(0)			
表單單號 及名稱 ■ 查無資料	申讀時間 及人員	 	al Cheng Kung University 現上簽到退作業	行政e化系統
		▲登入 請輸入您在糸統上的身分資料。 識別證號 密碼 忘記密碼? 確定送出 済除重頻 成功入口登入		





Cheng Kung University	公共空間管	管理系	統			計網中	心資訊系統發展約	İ 黃雪晴妳好!	回主畫面
● 主控安全系統	【哺(集)乳室預約申譯	靜單】							WF4S21
 ● 場地查詢統計作業 				哺(集)	乳室預約申	請單			
● 場地管理	*借用人姓名	遺見							
● 場地申請作業	*借用人電話		,	*借	用人email	z@email.r	icku.edu.tw		
● 喧/集)乳室借用	*哺(集)乳室	理學大	、樓物理棟3樓 ~	哺(集)乳室導出	£				
哺(集)到、宰預約申請單		起始E	期: 111/05/22	<u></u>					
- <u>場地基本資料</u>			111/05/22(日)	111/05/23(—) 111/05/24(二) <mark>111/05/25(<u>三</u>)</mark>	111/05/26(四)	111/05/27(<u>五</u>)	111/05/28(六)
- <u>畑(県)利辛酒用管理</u> - <u>統計報表</u>		8-9	假日						假日
		9-10	假日						假日
		10-11	假日			測〇用已借用			假日
	* 伸田時間	11-12	假日	我已預約	我已預約	我已預約	我已預約		假日
		12-13	假日	午休時間	午休時間	午休時間	午休時間	午休時間	假日
		13-14	假日						假日
		14-15	假日				不開放	不開放	假日
		<mark>15-16</mark>	假日						假日
		<mark>16-17</mark>	假日						假日
	(作)到 会估用坦裕								
	未月11至 月祝朝・								
		l en bibli							
]我已同意哺(集)乳室使用!]我已閲讀、瞭解並同意培	規範 警术応伸	「空口音士うみの	7					
The second se		(4月17日在人口在	1.					
				()					
1. 設定起始日	期・點選擬	申請	睛段・	勾選t	」同意	更用規範	範反個	資同意	書内容
<u> </u>	30 ता								

2. 一天最多可借用兩個時段

3. 綠字:本筆預約待管理者審核; 藍字:本筆預約已審核通過



校外人員預約申請

読みゆろ費 National Cheng Kung University				行	政ef	化系	統				
校外/社團場地借用	校外 哺(集)乳室 借用	線上簽到退作業									
a ⊽% 1			【哺(集)乳室預約	申請單	t]						WF4S21
▲★金人	00	》 網跖公告事				哺(集)乳室預約日	申請單			
書書給書 (尔士·多 续 日6月)	自己探索了。		*借用人姓名 *借田人雷話	-			≣ λ email				
前期八心山工 京都山上口33	977頁科	四月	*哺(集)乳室	理學大	樓物理棟3樓 ✔] 哺(集)乳室導貿					
識別證號 		09		起始日	期:111/05/23						
密碼	malle	這是測試理			111/05/23(—)	111/05/24()	<mark>111/05/25(</mark> Ξ)	<mark>111/05/26(四)</mark>	111/05/27(五)	111/05/28(六)	<mark>111/05/29(日)</mark>
忘記密碼?				8-9						假日	假日
確定送出 清除重填 历	成功入口登入			9-10						假日	假日
				11-12	茶へ味口供用	茶へ味可供用	別の用し作用	茶の味可供用			
1. 點選行政e们	上系統首百	「校外	*使用時間	12-13	安 安 休 時 間	安 安 休 時 間	安 安 休 時 間	<u>黄0</u> 喝已旧用 午休時間	午休時間	假日	
		佃人甘		13-14		1 11 1 1 1 1	1 11/4 5105	1 11 1 2 1 2	1 11 1 3 1 3	假日	假日
佣(朱)孔主伯/		個八至		14-15				不開放	不開放	假日	假日
本資料,設定	起始日期,	點選		<mark>15-16</mark>						假日	假日
擬由請時段,	勾握已同意	矿田		<mark>16-17</mark>						假日	假日
用箔口厢次回	马运口门心 辛聿贞应。	図と記	 哺(隼)到室使用規縦:								
观 軋火间貝门	息音门谷'		in graye data pro involta								
確定預約即可				使用規範							
2. 一次可借用	一個時段		□ 我已閱讀、瞭解並同 確定預約	意接受本	\$校個資同意書	之內容					



申請者預約申請後,系統將發送mail通 知借用人,及提醒場地管理者進行審核

通知借用人

⊞ Я 相	≳源: 行政E化系統 <em61014@email.ncku.edu.tw> { 課題: 國立成功大學哺(集)乳室-申請通知</em61014@email.ncku.edu.tw>	E E E E HTML
		國立成功大學行政表單系統
	通知事由	敬啟者 您好: 您已申請於 111/03/15 10:00-11:00,111/03/16 10:00-11:00,111/03/17 10:00- 11:00,111/03/18 10:00-11:00,111/03/15 15:00-16:00,111/03/16 15:00-16:00,111/03/17 15:00-16:00,111/03/18 15:00-16:00 使用 衛保組哺乳室。 場地管理者刻正審核中,如預約成功,系統將另行發信通知。謝謝! 國立成功大學 敬上
	本郵件由	國立成功大學行政表單系統自動通知,請勿回覆此郵件



⊡	源: 行政E化系統 <em61014@email.ncku.edu.tw> [• !題: 國立成功大學哺(集)乳室-申請通知</em61014@email.ncku.edu.tw>	〕 ● ■ ■ ••• 純文字 HTML
		國立成功大學行政表單系統
	通知事由	管理者 您好: 黃雪晴 已申請於 111/03/15 10:00-11:00,111/03/16 10:00-11:00,111/03/17 10:00- 11:00,111/03/18 10:00-11:00,111/03/15 15:00-16:00,111/03/16 15:00-16:00,111/03/17 15:00-16:00,111/03/18 15:00-16:00 使用 衛保組哺乳室 。 请撥冗至本校 哺(集)乳室線上預約管理系統 進行審核。謝謝! 國立成功大學 敬上
	本郵件由國	國立成功大學行政表單系統自動通知,請勿回覆此郵件



管理員審核同意後, 系統將發送mail通知申請者

校內借用人

⊞ 來派 標題	頁: 行政E化系統 <em61014@email.ncku.edu.tw> [值: 國立成功大學哺(集)乳室-預約成功通知</em61014@email.ncku.edu.tw>	● ●
	k	國立成功大學行政表單系統
	通知事由	敬啟者 您好: 您申請於 111/03/16 13:00~14:00 使用 理學大樓物理棟3樓 ,已預約成功, 請遵守使用規範並愛惜公物,如有問題請聯繫場地管理員 ,謝謝! 國立成功大學 敬上
	本郵件由	國立成功大學行政表單系統自動通知,請勿回覆此郵件

校外借用人

5	國立成功大學哺(集)乳	室-預約成功通知 ⊃ 🛯 🖛 🗷)		Ð	Ø
	行政E化系統 <em61014@email.ncku 寄給 我 ▼</em61014@email.ncku 	.edu.tw>	上午9:23 (0 分鐘前)	☆	•	:
		國立成功大學行政表單系統				
	通知事由	敬啟者 您好: 您申請於 111/03/16 14:00~15:00 使用 理學 請遵守使用規範並愛惜公物,如擬取消預約 ,謝謝!	大樓物理棟3樓 ,已預 請務必事先電話或電 國立成功;	約成功, 鄧聯繫場 大學 敬上	地管理 :	員
	本郵件	由國立成功大學行政表單系統自動通知, 請勿	回覆此郵件			



校內借用-申請者可自行取消申請

, Williams	行政	表單系統	計網中	心資訊系統發展組 黃雪晴妳好!	回差勤表單儀表板	回主畫面
[申請表單進度查	詢】				WF1T1
	申請中 己備杳	退件 回收 暫存				
				=查詢條件]
	申請月住	分: 111 ~年3 ~月				
	表單名和	爯: 所有表單		~		
	表單單	虎:	查詢清除			
	單筆處理	表單單號 及名稱	申請時間 備查時間	內容簡	秘	
	取消申請	1110322004 哺(集)乳室預約申請單	111/03/22 09:01:58 111/03/22 09:08:39	借用人: 黃雪晴 場地: 理學大樓物理棟3樓 使用時間: 111/03/24 15:00~16:00		
	取消申請	1110322001 哺(集)乳室預約申請單	111/03/22 09:01:57 111/03/22 09:08:36	借用人: 黃雪晴 場地: 理學大樓物理棟3樓 使用時間: 111/03/24 09:00~10:00		
		1110318003 哺(集)乳室預約申請單_ 取消單據申請單	111/03/18 11:59:56 111/03/18 13:57:31	借用人: 黃雪晴 場地: 理學大樓物理棟3樓 使用時間: 111/03/16 13:00~14:00		
1. 申誹 消申誹 2 若⊡	青者如因故 青 己招過借田F	須取消借用,。 時間則不可取?	可自行於系約	充上取 已超過此筆預約申請單之使	用時間,不可取消。	晴定
2 .若E	己超過借用的	時間則不可取》	肖			



校外借用-如須取消申請,請聯絡場 地管理員

Wational University 成の方子 公共空間管理系統 計網中心資訊系統發展組 黄雪晴妙引 回主量面										
● 主控安全系統	【哺(集)乳室借用管	理】					AMMET92		
 場地基本資料建置 場地查詢統計作業 	 ① 場地基本資料建置 ① 場地查詢統計作業 □ 堤地管湖 □ 堤地管湖 □ 堤地管湖 									
 ● 場地官理 ● 場地申請作業 		111/05/23()	111/05/24(二)	111/05/25(<u>三</u>)	111/05/26(四)	111/05/27(五)	111/05/28(六)	111/05/29(日)		
●短期學舍管理	8-9						假日	假日		
 ● 哺(集)乳室借用 - <u>哺(集)乳室預約申請單</u> 	9-10						假日	假日		
- 場地基本資料	10-11			測〇用已借用			假日	假日		
- <u>細(集)和至這用管理</u> - 統計報表	11-12	我已預約	我已預約	我已預約	我已預約		假日	假日		
	12-13	午休時間	午休時間	午休時間	午休時間	午休時間	假日	假日		
	13-14						假日	假日		
	14-15				不開放	不開放	假日	假日		
	15-16						假日	假日		
	16-17						假日	假日		





行前將發送mail提醒

系統自動每一天早上6:00發mail通知給隔天要借用的人員

(若當天早上6:00後才審核同意隔天的借用,則借用人不會收到提醒通知)