



國立成功大學學生事務處

National Cheng Kung University Office of Student Affairs



學務處學生工讀助學金 因應工讀生納勞保之 分析與規劃建議

Outline

工讀制度
執行現況

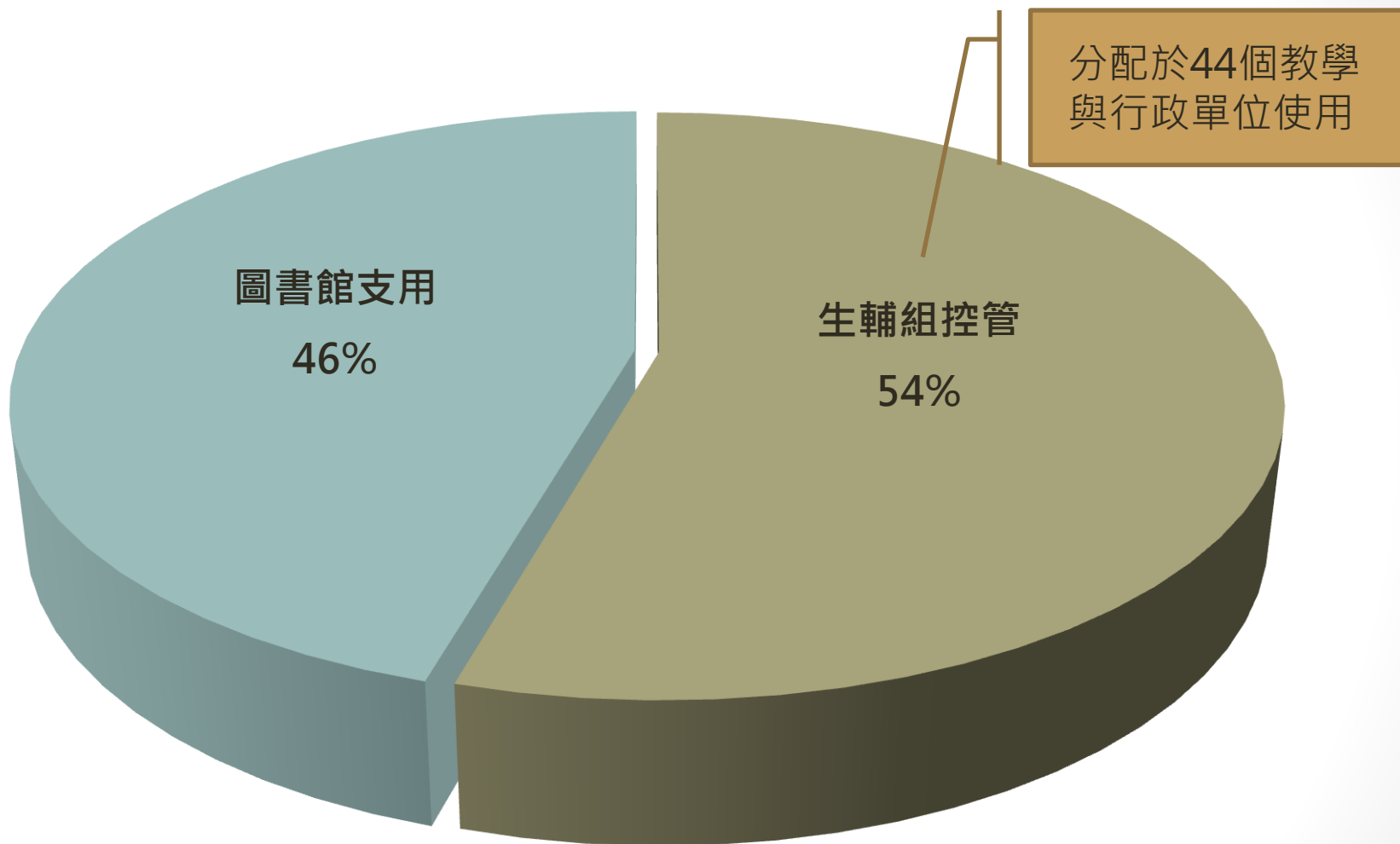
工讀制度轉
型規劃建議

學生權益與
救濟

工讀制度執行現況

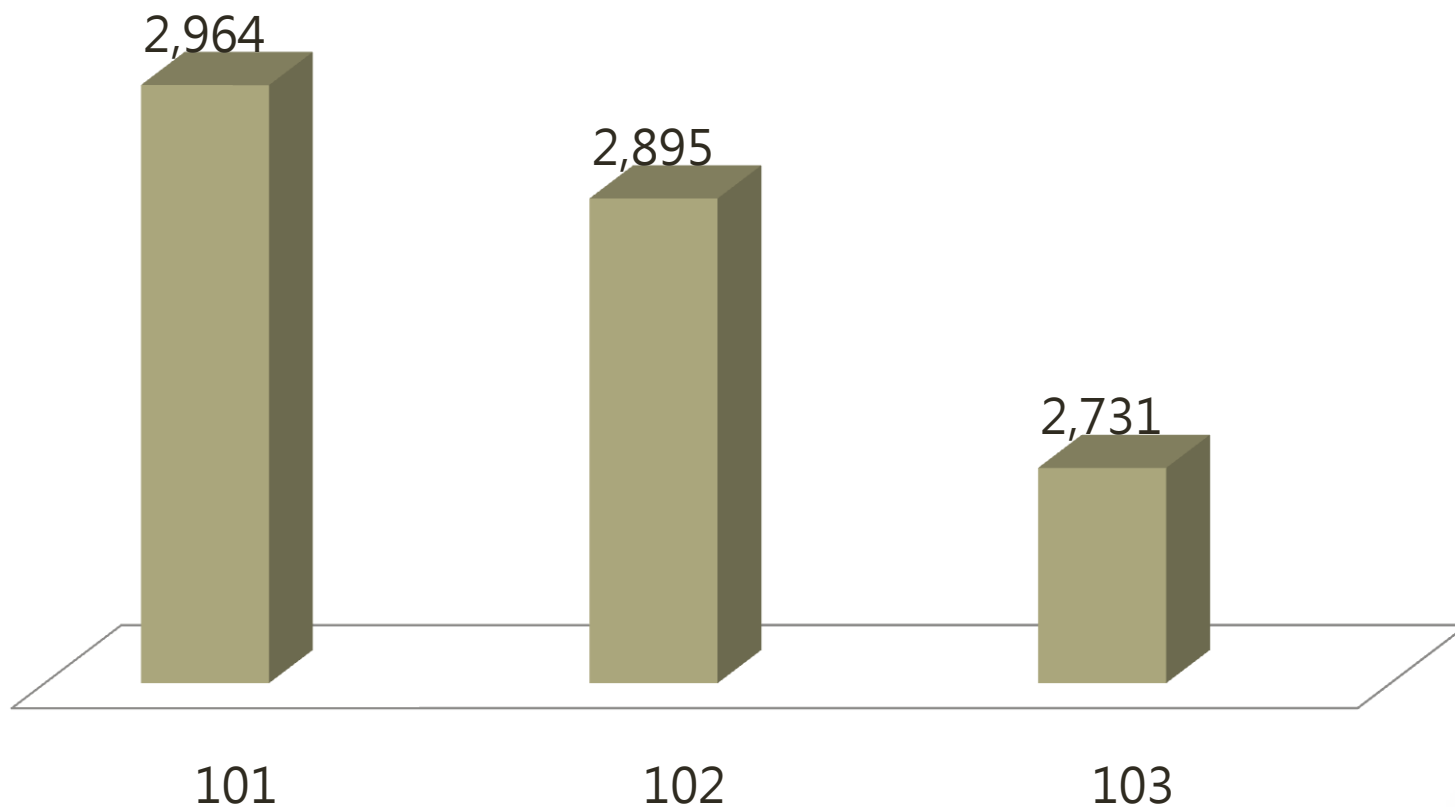
	一般工讀生	生活助學生
依據	國立成功大學學生工讀 助學金作業要點	國立成功大學學生生活 助學金作業執行要點
配額	總計約380名/月(生輔組180名；圖書館約200名) (依103年度配額說明，實際支用人數為浮動人數)	
工讀月數	8個月	12個月
時數	32小時/月	40小時/月
月薪	3,680元	6,000元

104年度預算比例



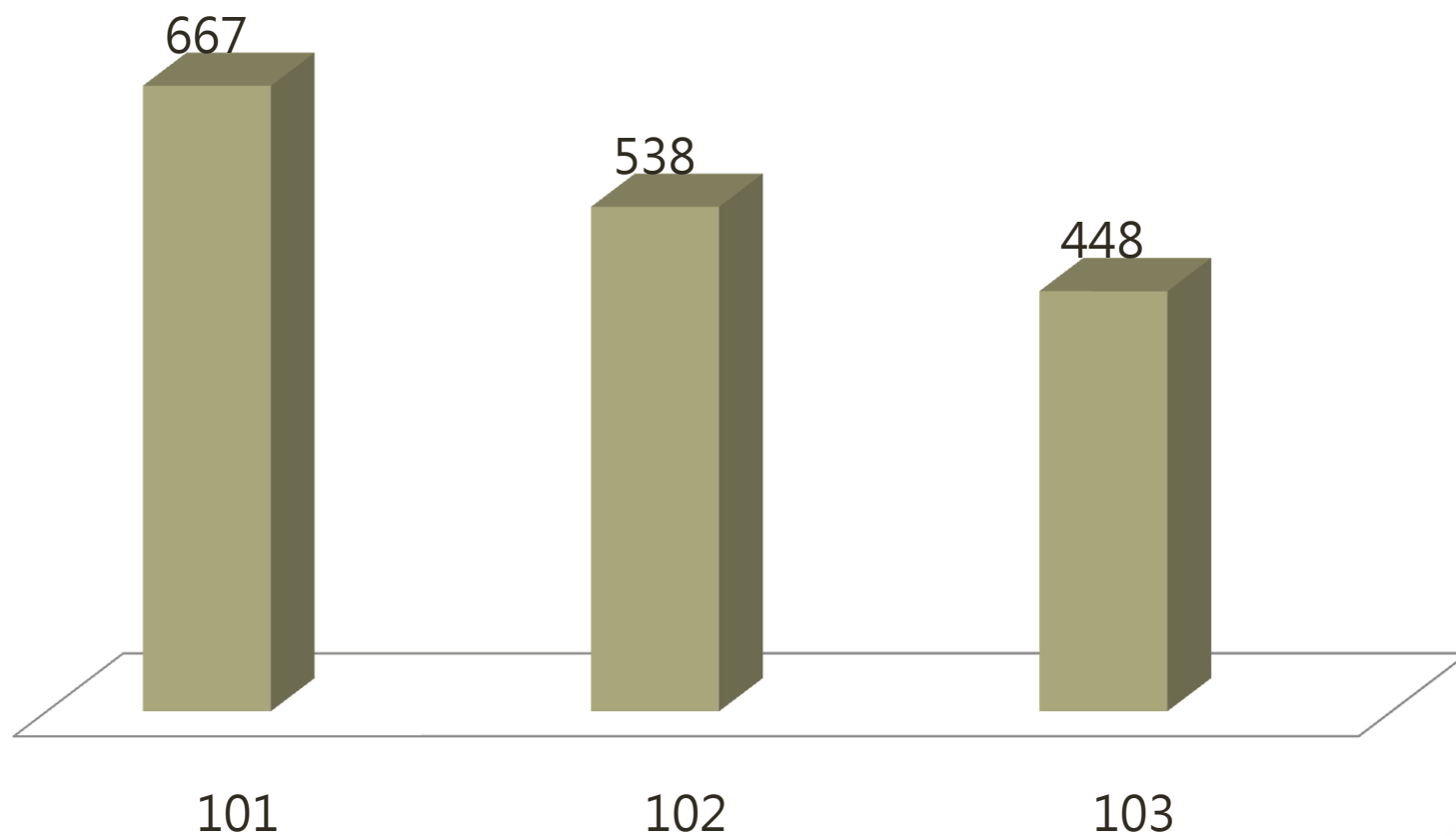
一般工讀近3年申請人次

■ 人次



生活助學近3年申請人次

■ 人次



工讀制度轉型規劃建議

- 勞保：

經檢視工讀生工作內涵，認定其符合有對價之雇傭關係，並於**104年4月**起規劃全面納勞保，且為保障現有工讀生權益，本學期不縮減工讀員額，全數納保。

- 轉型規劃：

為適當維護弱勢(清寒)學生基本權益，自104學年度起，原學生工讀經費將劃分為清寒獎助學金、大專弱勢學生生活助學金、圖書館專款專用等三部分。

為期依法保障經濟弱勢家庭子女就學權益，適當扶助家庭經濟狀況確有困難同學完成學業，並盡善本校社會責任，考量現有可獲得財力資源等因素下，規劃作法如次：

作法	說明
直接扶助清寒學生(清寒獎助學金)	<p>配合教育部扶助經濟弱勢學生就學政策，原工讀制度轉型為清寒獎助學金，本清寒助學金申請通過即予核發，無須同學提供服務。</p> <p>規劃員額：預計120人(103年度平均126人/月申請工讀)。</p> <p>核發月數：預計8個月/年。</p> <p>核發金額：預計每人3,800 (目前工讀金最高核發3,680)元/月。</p>
適當保留工讀扶助機制(生活助學金)	<p>為期適當扶助年收入未達低收入標準，家庭經濟狀況不佳確需協助同學，建議保留部分工讀機制，提供生活助學金。</p> <p>規劃員額：預計60人(103年度平均37人/月申請生活助學)。</p> <p>執行方式：採工讀方式。</p> <p>核發金額：預計每人每月最高40小時，時薪規劃150元，支應12個月，每人每月生活助學金6,000元。</p>
保留圖書館專款	<p>配合圖書館業務所需，原圖書館專款移撥圖書館運用，以期適當滿足圖書館館務運作。</p>

學生兼任助理爭議處理 機制建立

國立成功大學
《學生申訴評議委員會設置與申訴處理辦法》

部分條文修正

本次修正重點如次：

- (一) 依學生事務會議臨時動議決議，為具體落實學生代表產出合理及代表性，將原「研究生代表由各學院院長輪流推薦」，修正為「研究生代表由學生會推選產生」。
- (二) 配合「建立學生兼任助理爭議處理機制」，於第二條（申訴委員會設置目的）、第五條(申訴及處理程序)，增列處理兼任助理事件申訴、處理等事項，以期適當維護學生權益。

《學生申訴評議委員會設置與申訴處理辦法》 部分條文修正對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第二條 本校為公平、公正處理學生在校學習、生活及<u>兼任助理等</u>有關事項，並確保學生權益，特設置學生申訴評議委員會（以下簡稱本會）。</p>	<p>第二條 本校為公平、公正處理學生在校學習、生活上之有關事項，並確保學生權益，特設置學生申訴評議委員會（以下簡稱本會）。</p>	<p>為建立本校學生兼任助理爭議處理機制，爰於原本校條文增列處理兼任助理事件申訴事項，以期協助處理學生兼任助理爭議，適當維護學生權益。</p>

《學生申訴評議委員會設置與申訴處理辦法》

部分條文修正對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第四條 組織：</p> <p>一、本會置委員二十至二十五人，均為無給職，由大學部學生代表四人、研究生學生代表二至三人，教務處、<u>學生事務處</u>代表各一人……。</p> <p>二、學生代表於每學年開始前一個月內，由學生會推選產生<u>大學部及研究生代表</u>……。</p>	<p>第四條 組織：</p> <p>一、本會置委員二十至二十五人，均為無給職，由大學部學生代表四人、研究生學生代表二至三人，教務處、<u>學務處</u>代表各一人……。</p> <p>二、學生代表於每學年開始前一個月內，由學生會推選產生<u>大學部代表</u>；由各學院院長輪流推薦產生<u>研究生代表</u>……。</p>	<p>1.依本校組織規程應為學生事務處，部分文字修正。</p> <p>2.依103年12月19日學生事務會議臨時動議決議，原研究生代表由各學院輪流推薦，修正為由學生會推選產生。</p>

《學生申訴評議委員會設置與申訴處理辦法》

部分條文修正對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第五條 申訴及處理程序：</p> <p>十三、申訴人因行政處分，經申訴後而不服其決定，學校應附記「如有不服本申訴決定，得於本評議決定書送達次日起三十日內，繕具訴願書，檢附原處分書與評議決定書，經學校原處分單位附具答辯書後送教育部提起訴願」；如因行政處分以外之懲處、其他措施或決議，經提出申訴後而不服其決定，應附記「如有不服本申訴決定得按其性質依法提起訴訟請求救濟」；<u>如因學生兼任助理事件，經提出申訴後而不服其決定，應附記「如有不服本申訴決定，得向本校所在地之勞工行政主管機關請求救濟」。</u></p>	<p>第五條 申訴及處理程序：</p> <p>十三、申訴人因行政處分，經申訴後而不服其決定，學校應附記「如有不服本申訴決定，得於本評議決定書送達次日起三十日內，繕具訴願書，檢附原處分書與評議決定書，經學校原處分單位附具答辯書後送教育部提起訴願」；如因行政處分以外之懲處、其他措施或決議，經提出申訴後而不服其決定，應附記「如有不服本申訴決定得按其性質依法提起訴訟請求救濟」。</p>	<p>依104年2月26日「研商教育部『大專校院強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則』本校後續配套事宜第1次會議」決議，並參酌勞動基準法之相關規定，增列學生兼任助理爭議建議後續救濟作為。</p>

簡報完畢
敬請討論